



Vice-présidente ou vice-président, Développement des affaires / Vice-President, Business Development

Mode de travail : Poste sur place avec des occasions de travail à distance disponibles

Emplacement : Sudbury, Ontario

Le Collège Boréal est engagé à faire respecter les valeurs d'équité, de diversité, d'inclusion et de droit de la personne dans nos milieux de vie, d'apprentissage et de travail. Nous savons que la diversité favorise l'excellence et nous partageons toutes et tous la responsabilité de favoriser une communauté équitable, diversifiée et inclusive. En lien avec nos valeurs, nous cherchons un personnel qui travaillera de manière respectueuse et constructive avec toute personne qui fréquente notre établissement. Nous invitons les candidatures de toute personne qualifiée et encourageons activement celles des membres de groupes ayant des obstacles historiques ou actuels en matière d'équité, y compris, mais sans s'y limiter, les femmes, les personnes d'ascendance autochtone, les personnes racialisées, les personnes handicapées et les membres de la communauté 2ELGBTQI+. Nous soutenons la diversité, l'équité et un lieu de travail exempt de harcèlement et de discrimination tout en nous engageant à créer un environnement inclusif et sans obstacle. Si nous vous contactons pour participer à un entretien d'embauche, veuillez nous informer de tout accommodement nécessaire en ce qui concerne tout matériel ou processus utilisé pour vous assurer d'avoir accès à une évaluation de vos compétences juste et équitable.

Des formats alternatifs seront fournis sur demande tout au long du processus de recrutement et de sélection. Si vous avez besoin d'un accommodement afin de poser votre candidature au processus de recrutement, veuillez nous communiquer vos besoins.

Type : Régulier

Heures par semaine : 40

Catégorie de poste : Exclu

Échelle salariale : \$145 723,00 - 194 297,00 CAD

Grille salariale: EXC-P-16-EXEC

Description :

(English version follows.)

La vice-présidente ou le vice-président, Développement des affaires, joue un rôle stratégique clé dans la croissance, la diversification et la pérennité financière du Collège. Membre de la haute direction, la personne titulaire contribue activement à la définition des orientations stratégiques et agit comme leader dans le développement de partenariats et de nouvelles possibilités. À ce titre, elle assure le leadership, la planification et la gestion des secteurs liés à l'employabilité, à l'immigration, à la formation continue, à Boréal International ainsi qu'à la Fondation Boréal, dans une perspective de développement, d'innovation et de rayonnement institutionnel.

Responsabilités :

Leadership stratégique et gouvernance

- Contribuer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques du Collège
- Participer aux décisions ayant un impact sur la croissance et la viabilité de l'organisation
- Assurer une vigie des enjeux et des possibilités internes et externes

Développement des affaires et partenariats

- Développer et entretenir des partenariats avec différents milieux (commercial, industriel, communautaire, gouvernemental et international)
- Concevoir et déployer des stratégies de développement de marchés et de nouveaux services
- Promouvoir les programmes et services du Collège

International et expérience étudiante

- Déployer la stratégie d'internationalisation et en assurer le rayonnement
- Superviser les initiatives liées à la population étudiante internationale et aux partenariats internationaux
- Assurer l'alignement des services avec les besoins des diverses clientèles internationales

Philanthropie et Fondation Boréal

- Définir les orientations en matière de collecte de fonds et de partenariats
- Assurer la gouvernance et la gestion de la Fondation Boréal
- Développer des stratégies de financement innovantes et durables

Leadership et mobilisation

- Diriger et mobiliser les équipes sous sa responsabilité
- Favoriser la collaboration, l'innovation et l'amélioration continue
- Contribuer au développement d'une culture axée sur la performance et les résultats

Gestion des risques et conformité

- Évaluer et gérer les risques financiers, contractuels, juridiques et réputationnels associés aux activités de développement des affaires.

Exigences :

- Diplôme de deuxième cycle (maîtrise) dans un domaine pertinent tel que l'éducation, l'administration, la comptabilité ou toute autre discipline connexe, ou une combinaison équivalente de formation et d'expérience.
- Minimum de treize (13) années d'expérience progressive, dont une expérience significative dans un rôle de gestion stratégique ou de direction.
- Excellentes habiletés de communication en français et en anglais (oral et écrit);

Compétences clés

- Leadership stratégique et capacité d'influence à l'externe
- Forte aptitude en développement de partenariats et en négociation
- Esprit entrepreneurial et orientation vers la croissance et les résultats
- Capacité à développer et à diversifier les sources de revenus
- Excellente compréhension des marchés et des occasions d'affaires
- Expérience en développement et en mise en œuvre de stratégies de partenariats et de financement

- Compétences en gestion de projets et en développement de nouvelles initiatives
- Aptitude à travailler dans des contextes internationaux et interculturels
- Excellentes habiletés de communication, de représentation et de rayonnement
- Capacité à mobiliser des partenaires et à développer des relations durables

Pour postuler, veuillez consulter l’affichage au lien suivant :

https://collegeboreal.wd3.myworkdayjobs.com/fr-CA/CB/details/Vice-prsidence--Bureau-de-dveloppement-des-affaires---Vice-President--Business-Development_JR2604-3824

Si vous avez des questions, merci d’envoyer un courriel à :
resume@collegeboreal.ca

The Vice-President, Business Development, plays a key strategic role in the College’s growth, diversification, and financial sustainability. As a member of the senior leadership team, this role helps shape the College’s strategic direction and leads the development of partnerships and new opportunities. It also provides leadership, planning, and oversight of key sectors — employability, immigration, continuing education, Boréal International, and the Boréal Foundation — with a focus on growth, innovation, and institutional outreach.

Responsibilities :

Strategic leadership and governance

- Contribute to the definition and implementation of the College’s strategic directions
- Participate in decisions that affect the organization’s growth and sustainability
- Monitor internal and external issues and opportunities

Business development and partnerships

- Develop and maintain partnerships across a range of sectors – commercial, industrial, community, government, and international
- Design and implement market development strategies and new services

- Promote the College's programs and services

Internationalization and student experience

- Implement the internationalization strategy and support its visibility
- Oversee initiatives related to international students and partnerships
- Ensure that services are aligned with the needs of a diverse international clientele

Philanthropy and the Boréal Foundation

- Establish strategic directions for fundraising and partnerships
- Ensure the governance and management of the Boréal Foundation
- Develop innovative and sustainable funding strategies

Leadership and team engagement

- Lead and mobilize teams across the portfolio
- Foster collaboration, innovation, and continuous improvement
- Contribute to the development of a culture focused on performance and results

Risk management and compliance

- Assess and manage the financial, contractual, legal, and reputational risks associated with business development activities

Requirements :

- Master's degree in education, administration, accounting, or a related discipline, or an equivalent combination of education and experience
- Minimum of thirteen (13) years of progressive experience, including significant experience in strategic management or a senior leadership role
- Proficiency in French and English (oral and written);

Key competencies

- Strategic leadership and external influence
- Strong aptitude for partnership development and negotiation

- Entrepreneurial mindset and a strong focus on growth and results
- Ability to develop and diversify revenue streams
- Strong understanding of markets and business opportunities
- Experience developing and implementing partnership and funding strategies
- Project management skills and experience leading new initiatives
- Ability to work in international and intercultural environments
- Excellent communication, representation, and outreach skills
- Ability to engage partners and build lasting relationships

To apply, please view the job posting at the following link:

https://collegeboreal.wd3.myworkdayjobs.com/fr-CA/CB/details/Vice-pridence--Bureau-de-dveloppement-des-affaires---Vice-President--Business-Development_JR2604-3824

If you have any questions, please send an email to resume@collegeboreal.ca.